

Lieferanten-Zahlungs-Stapel

FoxFibu Lieferantenzahlungen: Mehrere Zahlungsvorschläge Mehrere Zahlungsstapel



BlueChip Software GmbH •Business Software •Web Development •Hardware & IT 5700 Zell am See T +43 6542 57584-0 E office@bluechip.at I www.bluechip.at

Mehrere Lieferantenzahlungen als Stapel ...

Dieses Dokument geht nur auf die Änderungen im November 2020 ein; es besteht nunmehr die Möglichkeit, mehrere Zahlungsstapel gleichzeitig anzulegen und erst zu einem späteren Zeitpunkt zu überweisen bzw. zu verbuchen.

Die meisten Firmen, die mit FoxFibu arbeiten, kommen mit einem Überweisungsstapel aus, daher hat es bisher keine entsprechenden Änderungen gegeben; bei Unternehmungen mit mehreren Bankverbindungen, einer entsprechenden Anzahl von Überweisungen und/ oder einer zeitlichen Verzögerung zwischen Zahlungsvorschlag und Genehmigung der Überweisung durch die Geschäftsführung ergibt sich die Notwendigkeit, mehrere Überweisungsstapel gleichzeitig verwalten und auch nachbearbeiten zu können.

Diesem Bedürfnis soll hier durch eine Nachprogrammierung Raum gegeben werden.

Zusätzlich besteht nun auch die Möglichkeit, dass ein erstellter Überweisungsstapel auch von einem anderen Arbeitsplatz aus aufgerufen, bearbeitet und wieder gespeichert werden kann, bzw. der XML-Stapel für die Bank generiert werden und die Verbuchung erfolgen kann.

Der Einstieg in den ZV Lieferanten erfolgt wie gewohnt:

💶 Lieferanten-Zah	lungsverkehr					×				
generieren	<u>b</u> earbeiten	so. <u>Ü</u> berw.	<u>S</u> EPA	<u>V</u> erbuchen	<u>r</u> ückgängig	S <u>t</u> apel				
	Generi	ierung von	Zahlun	igsvorschl	ägen	0				
	Nach wievie Datum der G	len Tagen erfolgt die enerierung: 20.11.	e nächste Über 2020	weisung? 7	(999 = alle)					
	Wieviele Tage darf die Skontofälligkeit überschritten sein? 99 Posten auch dann vorschlagen, wenn Zahlungen größer als Rechnungen									
	Welche S Auszus Zu über	elektionen? chließen sind Liefer weisen ist nur an Li	anten mit dem	Merkmal E Nerkmalen						
	Überwe 厂 <u>E</u> inze	isen an (KontoNr.): Iüberweisungen (B	elege manuell e	erfassen)						

In der neuen Version ist jedoch ein 7. Reiter rechts oben dazu gekommen: "Stapel"; ist bereits ein oder sind bereits mehrere Überweisungsstapel vorhanden, können diese sofort über dieses 7. Blatt aufgerufen und weiter bearbeitet werden.

Soll ein neuer Stapel erstellt werden, kann dies über den bekannten Knopf wie bisher, aufgerufen werden.

Zahlungsvorschläge generieren ...

Wird nun ein neuer Stapel erstellt, erhält dieser die nächst höhere Stapel-Nummer, die rechts oben angezeigt wird:

۵	Lieferanten-Zahlungsverkehr											
	generieren	<u>b</u> ea	rbeite	en so.	<u>Ü</u> berw.	<u>S</u> EPA	Verbuc	chen	<u>r</u> üc	kgängig	S <u>t</u> apel	
	Bearbeitung der Zahlungsvorschläge Stapel_2.zvs											
	Konto	Beleg	FW	Betrag	Rg-Datum	fällig	Sko.fällig	U	Skonto	Skonto-%	Buchung	•
	340319	30989		1845,57	27.10.20	26.11.20	27.10.20	U	0,00	0,0000000	5/20 Fahn	
	341839	31047		485,88	03.11.20	03.12.20	17.11.20	U	14,58	3,0007409	3389 Alurr	
	342103	30934		268,70	21.10.20	20.11.20	21.10.20	U	0,00	0,0000000	2647 Flag	
	342462	30923		85,27	22.10.20	21.11.20	22.10.20	U	0,00	0,0000000	3804 Rücł	
F	342463	31052		2077,03	04.11.20	18.11.20	04.11.20	U	0,00	0,0000000	2020 Proje	

Dieser Stapel enthält nur noch Zahlungs-Vorschläge, die nicht in einem anderen Stapel bereits aufgenommen worden sind.

Werden Zahlungsvorschläge an mehreren Geräten bearbeitet, sollte der ZV sofort nach seiner Generierung zwischengespeichert werden! Dies muss deshalb erfolgen, weil dann der von einem anderen Gerät anschließend neu erzeugte Stapel die nächsthöhere Stapelnummer ("Stapel_3.zvs") erhält und nicht 2 Stapel mit derselben Nummer "Stapel_2.zvs" sich gegenseitig überschreiben können.

Der Zahlungsvorschlag muss nun also sofort zwischengespeichert werden: (Knopf rechts unten): Zwischenspeichern



Die oben dargestellten 5 Zeilen können nun nachbearbeitet werden, anschließend kann ein provisorischer Zahlungsvorschlag für die Geschäftsführung ausgedruckt werden:

		S			
	Zahlung	svorschläge (Überweisungen	20.11.202	20.11.2020 Seite 1 von 1 20 15:13:04
int. Beleg	LiefBeleg Belegdatum Kassa Ziel Fix	Buchungstext	Bruttobetrag Sk-%	Skonto	Übw-Betrag
Konto	Name des Empfängers IBAN	BIC	Bruttobetrag	Skonto	Übw.Betrag

Nach Ende der Bearbeitung muss der Stapel wieder zwingend zwischengespeichert werden – klicken Sie also wiederholt auf den Knopf "zwischenspeichern"!

Der Stapel wird auch dann automatisch gespeichert, wenn das Blatt "SEPA" mit dem Knopf "Übertragungslauf starten" abgeschlossen wird.

Weiterbearbeitung bereits gespeicherter Stapel:

Beim nächsten Einstieg in den Zahlungsverkehr wird der zuletzt bearbeitete Stapel **nicht** automatisch wieder aufgerufen, wie dies bei der Nicht-Stapel-Version der Fall ist; dieser kann nur über das Blatt "Stapel" wieder aktiviert werden.

Falls Sie also eine	n zuvor abgespeiche	rten Stapel wied	ler aufrufen	i wollen,	klicken Sie auf "	,Stapel":			
Lieferanten-Zal	hlungsverkehr					×			
generieren	<u>b</u> earbeiten so.	<u>Ü</u> berw. <u>S</u> E	PA Ve	rbuchen	<u>r</u> ückgängig	S <u>t</u> apel			
deneneren	Derzeit sind folg Wählen Sie den g Stapel ▶ STAPEL_1.ZV STAPEL_2.ZV ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	ende Stapel, die nor gewünschten Stape /S 19.11.20 /S 20.11.20	ch nicht verbuo el aus! um 17:26:04 15:31:58 werden sollte, unn: Stap	können Sie	n, verfügbar:	en:			
Hinweis: ein Stapel wird nach seiner Verbuchung automatisch gelöscht									

Klicken Sie nun auf "Auswahl", dann wird der gewünschte Stapel zur Bearbeitung aufgerufen; schließlich kann dann über das Blatt "SEPA" die XML-Datei für den Bank-Datentransfer erzeugt werden; dabei wird der Stapel automatisch noch einmal mit demselben Namen gespeichert (inklusive eventuell vorgenommener Korrekturen des ursprünglichen Stapels).

Die Spalte "BK" steht für den für die Verbuchung zu verwendenden Belegkreis – im Normalfall wird bei der Verbuchung der Belegkreis "AÜ" verwendet; soll sich jedoch der Belegkreis nach dem Kürzel des Bank-Belegkreises (z.B. VB, RK, R1, R2, ..) richten, dann ist dieser hier vorgesehen.

Es muss daher auch nicht eine unmittelbar anschließende Verbuchung stattfinden; diese sollte aber sofort nach Absenden der XML-Datei aus Ihrem ELBA-Programm erfolgen.

Interne Dokumentation: !cserv and file(ff+"\ubstapeln.spc")